

## ANEXO A: I

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DE SPET, TURISMO DE TENERIFE, S.A. CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:**

**TÉCNICO/A CONECTIVIDAD AÉREA**

**JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE IV DE:**

- 1.- Nacionalidad: Acreditación: DNI o NIE.
- 2.- Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
- 3.- Idiomas: Acreditación del nivel de inglés B1, con la presentación de la titulación
- 4.- Las personas con discapacidad física: acreditación de esta.
- 5.- ANEXO C): La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Regla Sexta: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

### 1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

#### REPRESENTANTE LEGAL:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

**Medios de notificación:** (elegir correo electrónico o Teléfono whatsapp):

.....

**2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:**

.....

**3.-CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda)**

- Me opongo a consulta de datos de identidad
- Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales

**4.-INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:**

- **Responsable del tratamiento:**
- **Delegado de Protección de datos:**
- **Finalidad del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud de participación al procedimiento.
- **Legitimación:** LOPD: en el art. 6.1.c “para el cumplimiento de las obligaciones legales que nos aplican”
- **Plazos de conservación:** Los legalmente previstos en la normativa vigente. En tanto no se revoque el consentimiento.
- **Ejercicio de derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento:** Se hará mediante escrito dirigido a \_\_\_\_\_. El aspirante puede ejercer los derechos antes mencionados solicitando \_\_\_\_\_ los formularios de ejercicio, o bien usando los disponibles en la Agencia Española de Protección de Datos. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En .....a .....

Firma del aspirante.

**ANEXO B: I**  
**REQUISITOS ESPECIFICOS Y FUNCIONES DE LA PLAZA.**

**TÉCNICO/A DE CONECTIVIDAD AÉREA**

**.-DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:** Técnico/a de conectividad aérea.

**.-N.º DE PLAZAS CONVOCADAS:** 1

**.-GRUPO:** Grupo A/A1

**.-FUNCIONES DE LA PLAZA:**

Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de las plazas objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

- Confección de la estrategia sobre conectividad. Desarrollo del plan de acción y líneas de actuación a corto/medio y largo plazo.
- Estudio y análisis de nuevas rutas: junto con la consultora preparación de casos de negocio, observación de datos.
- Lectura diaria de noticias relacionadas con el sector aéreo /turístico.
- Comunicación diaria para puesta al día con la consultora que nos asesora en asuntos sobre la conectividad aérea de Tenerife.
- Contacto y seguimiento sobre la situación con las propias líneas aéreas y preparación de reuniones cuando son necesarias.
- Puesta en marcha, coordinación y resultados de las campañas de comarketing que hacemos con las compañías aéreas.
- Interacción tanto con departamentos internos de promoción e investigación, como con aeropuertos de la isla, Aena, Autoridad Portuaria, Turespaña y otras entidades, para estar al día de todo lo que vaya aconteciendo.
- Contacto y comunicación con el área de la dirección insular de turismo y presidencia del Cabildo de Tenerife.
- Atención y respuesta a cualquier petición, tanto del sector de la aviación como el turístico.
- Asistencia a Ferias sobre conectividad aérea. Preparación y planificación del viaje, organización reuniones, desarrollo de informes/ presentaciones acordes a las reuniones, etc.
- Gestión, organización o colaboración/asesoramiento, en eventos sobre conectividad aérea en destino.
- Desempeño de tareas administrativas internas del área de conectividad y contacto con proveedores.
- Intervención en los procedimientos de contratación, realizando informes de necesidad o pliegos para licitaciones.

**.-TITULACIÓN EXIGIDA:**

Diplomado o grado en turismo, ADE o Económicas, o equivalente y/o su equivalencia en MECES.

**.- OTROS REQUISITOS:**

Idioma inglés nivel B1

Fecha y firma del aspirante.

**ANEXO C: I**

**RELACION DE MÉRITOS APORTADOS**

**TECNICO/A DE CONECTIVIDAD AÉREA**

**Se relacionan a continuación los méritos aportados y debidamente acreditados conforme a la Base Sexta tanto de carácter profesional como académico:**

1.- Méritos profesionales:

2.- Méritos académicos:

3.- Otros Méritos:

Fecha y firma del aspirante.

## ANEXO A: II

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DE SPET, TURISMO DE TENERIFE, S.A.  
CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

**TÉCNICO/A PROMOCIÓN ECONÓMICA**

JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE IV DE:

- 1.- Nacionalidad: Acreditación: DNI o NIE.
- 2.- Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
- 3.- Idiomas: Acreditación del nivel de inglés B1, con la presentación de la titulación
- 4.- Las personas con discapacidad física: acreditación de esta.
- 5.- ANEXO C): La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Regla Sexta: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

### 1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

#### REPRESENTANTE LEGAL:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

**Medios de notificación:** (elegir correo electrónico o Teléfono whatsapp):

.....

**2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:**

.....

**3.-CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda)**

- Me opongo a consulta de datos de identidad
- Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales

**4.-INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:**

- **Responsable del tratamiento:**
- **Delegado de Protección de datos:**
- **Finalidad del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud de participación al procedimiento.
- **Legitimación:** LOPD: en el art. 6.1.c “para el cumplimiento de las obligaciones legales que nos aplican”
- **Plazos de conservación:** Los legalmente previstos en la normativa vigente. En tanto no se revoque el consentimiento.
- **Ejercicio de derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento:** Se hará mediante escrito dirigido a \_\_\_\_\_. El aspirante puede ejercer los derechos antes mencionados solicitando \_\_\_\_\_ los formularios de ejercicio, o bien usando los disponibles en la Agencia Española de Protección de Datos. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En .....a .....

Firma del aspirante.

**ANEXO B: II**  
**REQUISITOS ESPECIFICOS Y FUNCIONES DE LA PLAZA.**

**TÉCNICO/A DE PROMOCIÓN ECONÓMICA**

**.-DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:** Técnico/a de promoción económica.

**.-N.º DE PLAZAS CONVOCADAS:** 1

**.-GRUPO:** Grupo A/A1

**.-FUNCIONES DE LA PLAZA:**

Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de las plazas objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

- Análisis de proyectos o iniciativas empresariales que deseen instalarse en la isla de Tenerife. Este análisis puede incluir aspectos legales, financieros, fiscales, económicos o de cualquier otra índole.
- Asesoramiento económico, fiscal y administrativo- de los citados proyectos con el objeto de que dichas iniciativas se instalen en Tenerife.
- Asesoramiento sobre fuentes de financiación para iniciativas empresariales: Subvenciones, préstamos, financiación bancaria, etc.
- Diseño y desarrollo de planes de atracción de inversiones poniendo énfasis en los incentivos económicos y fiscales del archipiélago canario.
- Coordinación con otras entidades públicas y privadas del ámbito insular, autonómico y nacional en el diseño y desarrollo dichos planes de atracción de inversiones.
- Asistencia a ferias especializadas con el objetivo de promocionar la isla de Tenerife como territorio estratégico para realizar inversiones.
- Apoyo a la internacionalización de las empresas canarias.
- Realización de memorias y pliegos de carácter técnico y administrativos necesarios para la contratación de servicios externos de apoyo a la actividad.
- Realización de presentaciones en público con el fin de captar inversiones hacia la isla de Tenerife.

**.-TITULACIÓN EXIGIDA:**

Licenciado/a o grado en ADE, Económicas o equivalente

**.- OTROS REQUISITOS:**

Idioma inglés nivel B1

Fecha y firma del aspirante.

**ANEXO C: II**

**RELACION DE MÉRITOS APORTADOS**

**TECNICO/A DE PROMOCIÓN ECONÓMICA**

**Se relacionan a continuación los méritos aportados y debidamente acreditados conforme a la Base Sexta tanto de carácter profesional como académico:**

1.- Méritos profesionales:

2.- Méritos académicos:

3.- Otros Méritos:

Fecha y firma del aspirante.



## ANEXO A: III

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DE SPET, TURISMO DE TENERIFE, S.A.  
CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

**TÉCNICO/A PROMOCIÓN TURÍSTICA EXTERIOR**

**JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE IV DE:**

- 1.- Nacionalidad: Acreditación: DNI o NIE.
- 2.- Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
- 3.- Idiomas: Acreditación del nivel de inglés B1, con la presentación de la titulación
- 4.- Las personas con discapacidad física: acreditación de esta.
- 5.- ANEXO C): La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Regla Sexta: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

### 1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

#### REPRESENTANTE LEGAL:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

**Medios de notificación:** (elegir correo electrónico o Teléfono whatsapp):

.....

**2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:**

.....

**3.-CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda)**

- Me opongo a consulta de datos de identidad
- Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales

**4.-INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:**

- **Responsable del tratamiento:**
- **Delegado de Protección de datos:**
- **Finalidad del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud de participación al procedimiento.
- **Legitimación:** LOPD: en el art. 6.1.c “para el cumplimiento de las obligaciones legales que nos aplican”
- **Plazos de conservación:** Los legalmente previstos en la normativa vigente. En tanto no se revoque el consentimiento.
- **Ejercicio de derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento:**  
Se hará mediante escrito dirigido a \_\_\_\_\_. El aspirante puede ejercer los derechos antes mencionados solicitando \_\_\_\_\_ los formularios de ejercicio, o bien usando los disponibles en la Agencia Española de Protección de Datos. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En .....a .....

Firma del aspirante.

**ANEXO B: III**  
**REQUISITOS ESPECIFICOS Y FUNCIONES DE LA PLAZA.**

**TÉCNICO/A DE PROMOCIÓN TURÍSTICA EXTERIOR**

**.-DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:** Técnico/a de promoción turística exterior

**.-N.º DE PLAZAS CONVOCADAS:** 1

**.-GRUPO:** Grupo A/A2

**.-FUNCIONES DE LA PLAZA:**

Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de las plazas objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

- Desarrollar, gestionar, coordinar, ejecutar y supervisar alguno los mercados turísticos donde turismo de Tenerife realiza promoción y/o producto segmentado por tipología estratégica asociados a la digitalización y la sostenibilidad turística. En especial, todo lo relacionado con el segmento turístico de lujo.
- Gestionar, supervisar y coordinar con la oficina de representación la industria turística del mercado en cuestión (en caso de existir).
- Intermediación con la industria turística y medios en el mercado en cuestión
- Desarrollar, ejecutar e implementar estrategias según el plan de marketing en los mercados citados para la promoción a corto y largo plazo con los fines de lograr que la marca tenga mayor alcance que está acorde con el posicionamiento y a la segmentación de estrategia y microsegmentación, especialmente con el segmento de lujo.
- Investigación, análisis y seguimiento del mercado para desarrollar propuestas de estrategias, elaborar informes, mantener al corriente de los últimos avances, tendencias y de los competidores de la industria, además de procurar identificar las oportunidades de publicidad y oportunidades en captar nuevo negocio para el destino con el apoyo de la agencia de representación o indirectamente, con especial interés en el segmento de lujo
- Ejecutar y supervisar el plan de medios y plan de promoción, campañas y estrategias y de marketing, dentro de los límites presupuestarios establecidos.
- Monitorizar, analizar las tendencias del mercado de la competencia en el mercado y los avances en la industria de dicho mercado. Elaboración de informes, gestión administrativa y seguimiento a las acciones.
- Programar agendas de viaje y presentaciones profesionales, seminarios, ferias, acciones comerciales en origen y en destino, en especial, dentro del segmento turístico de lujo o premium.

**TITULACIÓN EXIGIDA:**

Diplomatura en Turismo o equivalente y/o su equivalencia en MECES

**.- OTROS REQUISITOS:**

Idioma inglés nivel B1

Fecha y firma del aspirante.

**ANEXO C: III**

**RELACION DE MÉRITOS APORTADOS**

**TECNICO/A DE PROMOCIÓN TURÍSTICA EXTERIOR**

**Se relacionan a continuación los méritos aportados y debidamente acreditados conforme a la Base Sexta tanto de carácter profesional como académico:**

1.- Méritos profesionales:

2.- Méritos académicos:

3.- Otros Méritos:

Fecha y firma del aspirante.

## ANEXO A: IV

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DE SPET, TURISMO DE TENERIFE, S.A.  
CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

**TÉCNICO/A DE PRODUCTO TURÍSTICO**

JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE IV DE:

- 1.- Nacionalidad: Acreditación: DNI o NIE.
- 2.- Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
- 3.- Idiomas: Acreditación del nivel de inglés B1, con la presentación de la titulación
- 4.- Las personas con discapacidad física: acreditación de esta.
- 5.- ANEXO C): La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Regla Sexta: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

### 1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

#### REPRESENTANTE LEGAL:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

**Medios de notificación:** (elegir correo electrónico o Teléfono whatsapp):

.....

**2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:**

.....

**3.-CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda)**

- Me opongo a consulta de datos de identidad
- Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales

**4.-INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:**

- **Responsable del tratamiento:**
- **Delegado de Protección de datos:**
- **Finalidad del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud de participación al procedimiento.
- **Legitimación:** LOPD: en el art. 6.1.c “para el cumplimiento de las obligaciones legales que nos aplican”
- **Plazos de conservación:** Los legalmente previstos en la normativa vigente. En tanto no se revoque el consentimiento.
- **Ejercicio de derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento:** Se hará mediante escrito dirigido a \_\_\_\_\_. El aspirante puede ejercer los derechos antes mencionados solicitando \_\_\_\_\_ los formularios de ejercicio, o bien usando los disponibles en la Agencia Española de Protección de Datos. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En .....a .....

Firma del aspirante.

**ANEXO B: IV**  
**REQUISITOS ESPECIFICOS Y FUNCIONES DE LA PLAZA.**

**TÉCNICO/A DE PRODUCTO TURÍSTICO**

**.-DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:** Técnico/a de producto turístico

**.-N.º DE PLAZAS CONVOCADAS:** 1

**.-GRUPO:** Grupo A/A2

**.-FUNCIONES DE LA PLAZA:**

Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de las plazas objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

- Desarrollar, gestionar, organizar, planificar, atender y realizar proyectos turísticos, en especial, del producto turístico de gastronomía
- Tareas de control, seguimiento, atención telefónica y online, gestionando las incidencias, reclamaciones, así como confirmaciones de participantes en eventos, especialmente relacionados con el producto turístico de gastronomía.
- Asistencia ferias y eventos relacionados con el producto turístico de gastronomía
- Diseño, planificación, organización y ejecución de proyectos, ferias y eventos relacionados con el producto turístico de gastronomía
- Organizar expedientes de contratación: Redacción de programa de necesidades.
- Diseñar planes de acción para el desarrollo de productos turísticos, en especial, el de gastronomía
- Asesoramiento sobre a empresas sobre ayudas, subvenciones, formación, etc.
- Realizar presentaciones en público.
- Ejecución y participación en el plan de acción del departamento de producto, así como un seguimiento de las acciones
- Elaboración de informes, gestión administrativa y seguimiento a las acciones.

**TITULACIÓN EXIGIDA:**

Diplomatura en Turismo o equivalente y/o su equivalencia en MECES

**.- OTROS REQUISITOS:**

Idioma inglés nivel B1

Fecha y firma del aspirante.

**ANEXO C: IV**

**RELACION DE MÉRITOS APORTADOS**

**TECNICO/A DE PRODUCTO TURÍSTICO**

**Se relacionan a continuación los méritos aportados y debidamente acreditados conforme a la Base Sexta tanto de carácter profesional como académico:**

1.- Méritos profesionales:

2.- Méritos académicos:

3.- Otros Méritos:

Fecha y firma del aspirante.



## ANEXO A: V

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DE SPET, TURISMO DE TENERIFE, S.A.  
CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

**TÉCNICO/A DE PRODUCTO TURÍSTICO**

JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE IV DE:

- 1.- Nacionalidad: Acreditación: DNI o NIE.
- 2.- Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
- 3.- Idiomas: Acreditación del nivel de inglés B1, con la presentación de la titulación
- 4.- Las personas con discapacidad física: acreditación de esta.
- 5.- ANEXO C): La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Regla Sexta: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

### 1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

REPRESENTANTE LEGAL:

**Nombre y Apellidos:** .....

**DNI/NIE:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Teléfonos:** .....

**Medios de notificación:** (elegir correo electrónico o Teléfono whatsapp):

.....

**2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:**

.....

**3.-CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda)**

- Me opongo a consulta de datos de identidad
- Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales

**4.-INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:**

- **Responsable del tratamiento:**
- **Delegado de Protección de datos:**
- **Finalidad del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud de participación al procedimiento.
- **Legitimación:** LOPD: en el art. 6.1.c “para el cumplimiento de las obligaciones legales que nos aplican”
- **Plazos de conservación:** Los legalmente previstos en la normativa vigente. En tanto no se revoque el consentimiento.
- **Ejercicio de derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento:** Se hará mediante escrito dirigido a \_\_\_\_\_. El aspirante puede ejercer los derechos antes mencionados solicitando \_\_\_\_\_ los formularios de ejercicio, o bien usando los disponibles en la Agencia Española de Protección de Datos. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En .....a .....

Firma del aspirante.

**ANEXO B: V**  
**REQUISITOS ESPECIFICOS Y FUNCIONES DE LA PLAZA.**

**TÉCNICO/A DE PRODUCTO TURÍSTICO**

**.-DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:** Técnico/a de producto turístico

**.-N.º DE PLAZAS CONVOCADAS:** 1

**.-GRUPO:** Grupo A/A1

**.-FUNCIONES DE LA PLAZA:**

Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de las plazas objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

Funciones específicas de la plaza de Técnico/a superior de producto turístico:

- Desarrollar, gestionar, organizar, planificar, atender y realizar proyectos turísticos, en especial, del producto relacionado con el turismo náutico y de naturaleza
- Tareas de control, seguimiento, atención telefónica y online, gestionando las incidencias, reclamaciones, así como confirmaciones de participantes en eventos, especialmente del producto relacionado con el turismo náutico y de naturaleza
- Asistencia ferias y eventos relacionados con el turismo náutico y de naturaleza.
- Diseño, planificación, organización y ejecución de proyectos, ferias y eventos relacionados con el producto turístico de turismo náutico y naturaleza
- Organizar expedientes de contratación: Redacción de programa de necesidades, memorias y valoración de ofertas
- Diseñar planes de acción para el desarrollo de productos turísticos, en especial, del producto relacionado con el turismo náutico y de naturaleza
- Asesoramiento sobre a empresas sobre ayudas, subvenciones, formación, etc.
- Realizar presentaciones en público.
- Ejecución y participación en el plan de acción del departamento de producto, así como un seguimiento de las acciones
- Monitorizar, analizar las tendencias del mercado nacional e internacional.
- Elaboración de informes, gestión administrativa y seguimiento a las acciones.

**TITULACIÓN EXIGIDA:**

Licenciado/a o grado en ADE, Económicas o equivalente

**.- OTROS REQUISITOS:**

Idioma inglés nivel B1

Fecha y firma del aspirante.

**ANEXO C: V**

**RELACION DE MÉRITOS APORTADOS**

**TECNICO/A DE PRODUCTO TURÍSTICO**

**Se relacionan a continuación los méritos aportados y debidamente acreditados conforme a la Base Sexta tanto de carácter profesional como académico:**

1.- Méritos profesionales:

2.- Méritos académicos:

3.- Otros Méritos:

Fecha y firma del aspirante